

ДОГОВОР за изработване на проект за ОУП на Община Борово

Днес,04.09.2014..... г. в гр. Борово, област Русе, между

1. **ОБЩИНА БОРОВО**, област Русе с адрес: гр.Борово, п.к. 7174, ул.“Никола Вапцаров“ №1А, с ЕИК/ИН по ЗДДС: BG000530479, тел: 08140/2253, 2229; 089 3352888, факс: 0817/ 71774, e-mail: borovo@borovo.org, представлявана Георги Георгиев – Кмет на Община Борово и Мариета Йорданова – Директор на дирекция “Обща администрация” в общината, наречена за краткост, “ВЪЗЛОЖИТЕЛ” от една страна,

и

2. “**АРХИС ПЛАН**” ЕООД, ЕИК: 148086582, със седалище и адрес на управление: гр. Варна 9000, ул. “Ал. Дякович» бл.28, вх.Б, ет.2, ап.14, представлявано от Александра Сиропулу-Бачева - Управител, с адрес за кореспонденция: гр. Варна 9002, бул. “Княз Борис I” №67, ет.2, тел: 0889 524 519, 052 696 113, e-mail: a.bacheva@arhis.info, наричано за краткост “ИЗПЪЛНИТЕЛ” от друга страна,

На основание чл.101е, ал.1 от Закона за обществените поръчки и Заповед № 620/02.09.2014г. на Кмета на Община Борово за определяне на изпълнител при условията и реда на глава осма “а” от ЗОП за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с ИД № 9032875/ 20.08.2014г. в РОП г. в РОП с предмет: „*Изработване на проект за Общ устройствен план на Община Борово, област Русе*“, открита със Заповед № 584/ 20.08.2014г. на Кмета на община Борово, и във връзка със Споразумение №РД-06-135/ 05.08.2014г. с МИП за финансиране на изработването на ОУП,

Се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да изработи проект за Общ устройствен план на Община Борово (ОУП), включващ и Екологична оценка (ЕО) и Оценка за съвместимост (ОС), съгласно Плановото задание за изработване на Общ устройствен план на Община Борово”, предоставено от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Техническото предложение за изпълнение на поръчката, представено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в неговата оферта и съобразно със Споразумението за финансиране, сключено между Община Борово и МИП.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши услугата, предмет на договора, в съответствие с изискванията на действащото европейско и национално законодателство и с дадените становища на компетентните органи, а именно: Становището на Регионална инспекция по околната среда и водите (РИОСВ) – Русе и Становището на Националния институт за недвижимо културно наследство.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изготви проекта за Общия устройствен план на Община Борово чрез екип от експерти с ръководител, съгласно списъка с екип за изпълнение на поръчката, представен в офертата му, който става неразделна част от настоящия договор.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.2. (1) Общата цена за изпълнение на услугата, предмет на договора, е в размер на **65 000.00** (Шестдесет и пет хиляди) лева без ДДС или 78 000 лв. с вкл. ДДС.

(2) Посочената цена е окончателна и не подлежи на увеличение, като включва всички разходи по изпълнението.

(3) Общата цена по ал.1 се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по следния начин:

1. Авансово плащане в размер на осигурените средства по бюджета на Община Борово съгласно чл.3, ал.2 от Споразумение № РД-06-135/ 05.08.2014г. за финансиране на изработването на ОУП, се заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след сключването на договора и представяне на фактура-оригинал за същата стойност.

2. Междинно плащане в размер на осигурените средства по бюджета на Община Борово за остатъка до пълния размер на финансовото подпомагане съгласно чл.3, ал.3 от Споразумение №РД-06-135/ 05.08.2014г. за финансиране на изработването на ОУП, се заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след одобряване на Решението на НЕСИП за приемане на Предварителния проект на ОУП и представяне на фактура-оригинал за същата стойност.

3. Окончателно плащане – останалата сума по договора се заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след приемане на Окончателния проект на ОУП от Общинския съвет Борово и след приспадане платените аванс и междинното плащане и представяне на фактура-оригинал от Изпълнителя.

(4) Всички плащания по настоящия договор се извършват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, след представена фактура-оригинал от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с преводно нареждане в лева, по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: BG40 UBBS 8002 1021 8078 20;

BIC: UBBS BGSF;

Банка: Обединена Българска Банка;

град/клон/офис: гр. Варна;

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.3. Срокът за изпълнение на услугата, предмет на договора е до **270** (двеста и седемдесет) календарни дни от подписване на договора за обществена поръчка, в т.ч.:

1. Срок за Проектно-проучвателни работи и изготвяне на подробен опорен план – до 60 (шестдесет) календарни дни от подписване на договора;

2. Срок за предаване на Предварителен проект на ОУП, (вкл. Екологична оценка и Оценка за съвместимост) – до 90 (деветдесет) календарни дни от подписване на договора за обществена поръчка, но не по-късно от 03.12.2014г.;

3. Срок за предаване на Окончателния проект на ОУП – до 120 (сто и двадесет) календарни дни след провеждане на необходимите процедури по обсъждане и съгласуване на предварителния проект за ОУП, съгласно изискванията на чл.127 от Закона за устройство на територията.

4. Срок за изготвяне на Правила и нормативи за приложение на плана – до 60 (шестдесет) календарни дни от приключване на Окончателния проект на ОУП.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да оказва пълно съдействие за изпълнение на настоящия договор.
2. да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ изискваната от него информация и документация, свързана с изпълнението на настоящия договор.
3. да заплати уговорената цена, съгласно сроковете и условията на настоящия договор.

Чл.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да проверява изпълнението на този договор по всяко време по начин, незатрудняващ работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да изисква текуща информация за хода на работата по изпълнение на услугите, предмет на настоящия договор;
3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска преработване и доработване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без допълнително заплащане, на определени материали от Ескиз на ОУП и/или проекта за ОУП, изготвени при изпълнение на настоящия договор, при пропуски, констатирани по време на съгласувателните процедури или във всички други случаи, когато не са спазени условията на настоящия договор и не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и/или на Планово задание за изработване на Общ устройствен план на Община Борово и/или на Техническо Предложение за изпълнение на поръчката, представено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в офертата му.

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да изпълни качествено и в договорения срок задълженията си по настоящия договор, в съответствие с нормативните изисквания и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
2. да информира писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на всеки 30 дни за хода на изпълнението, както и за всички пречки, възникнали по повод изпълнението, пропуски, взетите мерки и необходимостта от съответни разпоредения от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
3. да отстрани всички пропуски, констатирани по време на съгласувателните процедури за своя сметка. Таксите при първоначално внасяне на проекта за съгласуване, са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При връщане на проекта поради пропуски от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всяко следващо внасяне на такса или цена за услуга е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
4. да отстранява в срок и за своя сметка забележките на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по т. 5.3;
5. незабавно да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в писмена форма за всички установени от него факти, които биха могли по какъвто и да било начин да повлият на изпълнението на договора;
6. да не разгласява информацията, получена при и по повод изпълнение на настоящия договор.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимата за изпълнението на предмета на настоящия договор информация и документация;
2. да получи цената по договора, по начин и в сроковете, посочени в същия.

V. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 8.(1) В сроковете, посочени в чл. 3 от договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. Ескиз на ОУП, съдържащ:

- доклад – анализ на съществуващото положение;
- графичен материал – основни териториални елементи; бъдещо развитие и устройство на територията на общината, в съответствие с Техническото предложение за изпълнение на поръчката, представено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в неговата оферта.
- опорен план с отразени забележки, дадени в становището на Националния институт за недвижимо културно наследство.

2. Предварителен проект, съдържащ:

- проектна документация съгласно действащата нормативна уредба, в т.ч. Наредба №8/2001 г. на МРРБ за обем и съдържание на устройствените схеми и планове (ОСУСП) и Плановото задание за изработване на Общ устройствен план на Община Борово;
- Екологичната оценка (ЕО) и Оценката за съвместимост (ОС), съгласно становището на Регионална инспекция по околната среда и водите (РИОСВ) – Русе;

3. Окончателен проект, съдържащ:

- текстовите и графични материали на предварителния проект, коригирани и допълнени съобразно решенията на експертните съвети, проведените обществени обсъждания и становищата на заинтересуваните централни и териториални администрации, като графичните материали на ОУП се изработват в цифров вид във формат за ГИС върху цифрова картна основа, предоставена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- Цифровият модел на плана трябва да съдържа база данни за устройството и застрояването на различните видове територии, устройствени зони и терени и да дава възможност за извличане на автоматизирани паспорти на видове територии, устройствени зони, терени и обекти, както и справки по зададени критерии.

(2) Екологичната оценка (ЕО) следва да бъде изготвена съгласно Становището на РИОСВ – Русе, като бъде изготвена и Оценка за съвместимост. Оценката за съвместимост следва да бъде представена под формата на доклад, отделно приложение към ЕО.

(3) Във връзка с изпълнението на услугата, предмет на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя и:

1. схема за провеждане на консултации с обществеността, заинтересованите органи и трети лица, които има вероятност да бъдат засегнати от плана.

2. предложение за обхват и съдържание на ЕО, съгласно указанията в Становището на РИОСВ - Русе и съобразявайки се със Становището на Националния институт за недвижимо културно наследство.

Чл.9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изготвения Ескиз на ОУП, както и проекта, изготвен съгласно условията на настоящия договор във всяка от двете фази, (предварителен проект и окончателен проект), с подписването на отделни двустранни приемателно-предавателни протоколи, след разглеждане от ОЕС и Временната комисия на ОбС-Борово.

(2) В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има забележки по предадените Ескиз на ОУП и/или проект във всяка от двете фази, той може да откаже подписването на съответния приемателно - предавателен протокол. В този случай, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и в срок до 7 (седем) работни дни от получаване на уведомлението, страните подписват протокол, в който се отразяват направените забележки и се определя срок за тяхното отстраняване.

(3) Ако забележките не бъдат отстранени в договорения срок, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора с едностранно уведомление, отправено до другата страна, без да дава повече срок за изпълнение.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.10. (1) За изпълнение на задълженията си по този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ учредява в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ банкова гаранция или предоставя гаранция под формата на парична сума, най-късно при сключване на договора, в размер на 3% (три процента) от цената по договора без ДДС.

(2) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ избере да предостави гаранция под формата на парична сума, то сумата да бъде преведена по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в ЦКБ АД, клон Русе - IBAN BG60 CECB 9790 3370 3806 00, BIC CECBVBGSF.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да възстанови на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сумата на гаранцията по ал.2 в срок до 20 (двадесет) календарни дни след приемане на окончателния проект на ОУП от Общинския експертен съвет. Гаранцията ще бъде възстановена по сметка, посочена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ избере да предостави банкова гаранция, то тя трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заявява, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си по този договор. Банковата гаранция е със срок на валидност до изтичане срока на договора. При необходимост и писмено поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да удължи срока на валидност на представената банкова гаранция до приемането на окончателния проект на ОУП от Общинския експертен съвет.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумата по гаранцията.

Чл.10. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори от гаранцията, независимо от формата, под която е представена, при неточно изпълнение на задължения по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за неизпълнението.

(3) При едностранно прекратяване на договора от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ поради виновно неизпълнение на задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора, сумата от гаранцията се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на договора.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвоява дължимите суми за неустойки и обезщетения при некачествено или ненавременно изпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от гаранцията за добро изпълнение.

Чл.11. (1) В случай че неизпълнението на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по стойност превишава размера на гаранцията, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да търси обезщетение по общия ред.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентните органи.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 12. При забавено изпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.2 % от стойността на договорената цена за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % от тази стойност.

Чл. 13. При забавено изпълнение, продължило повече от 20 (двадесет) дни, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора без да дава допълнителен срок за изпълнение, като в този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка за неизпълнение в размер на 10 % от договорената цена.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 14. (1) Договорът се прекратява с изпълнението на задълженията по него.

(2) Настоящият договор може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;

2. при настъпване на обстоятелства, в резултат на които ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е в състояние да изпълни своите задължения;
3. с писмено 14-дневно предизвестие от изправната страна за прекратяването му при неизпълнение на задълженията от другата страна.
4. едностранно от всяка от страните с 30 (тридесет) дневно писмено предизвестие до другата страна.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 15. (1) Когато неизпълнението на този договор се дължи на възникването на непредвидено обстоятелство, изпълнението на задълженията по него на всяка от страните се спира за времето на действие на непредвиденото обстоятелство.

(2) Непредвидени обстоятелства са обстоятелствата, включително от извънреден характер, възникнали след сключването на договора, независимо от волята на страните, които не са могли да бъдат предвидени и правят невъзможно изпълнението при договорените условия, като пожар, наводнение или друго природно бедствие, стачки, саботаж, бунтове, граждански вълнения, състояние на война, ембарго и др.

(3) Страната, която не може да изпълни задълженията си по този договор поради непредвидено обстоятелство, не носи отговорност. Същата е длъжна в срок до 7 (седем) работни дни писмено да извести другата страна за непредвиденото обстоятелство и евентуалните последици от него за изпълнението на този договор. В случай, че не изпрати такова известие, страната дължи обезщетение за щетите от това.

Чл. 16. Всички спорове, които биха възникнали във връзка с тълкуването или изпълнението на този договор, ще се решават от страните чрез преговори за постигане на споразумение, а когато това се окаже невъзможно, спорът ще се отнася за разрешаване пред компетентния български съд по реда на Гражданско-процесуалния кодекс (ГПК).

Чл. 17. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 18. Всички данни, сведения и факти, свързани със сключването и изпълнението на този договор, ще се третират от страните като поверителна информация, доколкото в законодателството не се изисква регистрирането или публикуването на дадена информация.

Чл. 19. Неразделна част от договора са: Ценовото предложение на Изпълнителя и Списъка на експертите, предложени от изпълнителя в офертата му.

Настоящият договор се състави и подписа в 2 (два) еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните, и се подписа от техните представители, както следва:

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Георги Георгиев
Кмет на община Борово



Мариета Йорданова:

Директор на дирекция "ОА" в общината

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Александра Сиропулу-Бачева
Управител на "АРХИС ПЛАН" ЕООД



Съгласувал:

Г. Янакиева, юристконсулт в общината

До
Община Борово

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в избор на изпълнител на обществена поръчка с предмет: „Изработване на проект за общ устройствен план на община Борово, област Русе“

ОТ УЧАСТНИК: АРХИС ПЛАН ЕООД, ЕИК 148086582, гр.Варна 9000, ул.”Ал. Дякович” бл.28, вх.Б, ет2, ап.14, адрес за кореспонденция гр.Варна 9002, бул.”Княз Борис I”67, ет.2, тел.: 0889 524519, 052 696113, a.bacheva@arhis.info,

Александра Георгиева Сиропулу-Бачева
/ име на участника, ЕИК, адрес на управление, адрес за коресп., телефон, факс, e-mail, имената на лицето/ата представляващо/и участника по закон или пълномощие/.

Уважаеми господа,

1. След запознаване с документацията за участие в настоящата открита процедура за възлагане на обществена поръчка ние предлагаме да организираме и изпълним поръчката съгласно документацията за участие и техническото задание за

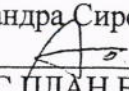
ЦЕНА ОБЩО В РАЗМЕР НА 65 0000 /словом шестдесет и пет хиляди лева/ лв. без ДДС или 78 000 лв. с вкл. ДДС, в т.ч.:

- Цена за Проектно-проучвателни работи и изготвяне на подробен опорен план –20 000 /словом двадесет хиляди лева/ лв.;
- Цена за предварителен проект на ОУП, (вкл. Екологична оценка и Оценка за съвместимост) –35 000 /словом тридесет и пет хиляди лева/ лв.;
- Цена за окончателния проект на ОУП –5 000/словом пет хиляди лева / лв.;
- Цена за изготвяне на Правила и нормативи за приложение на плана – 5 000 /словом пет хиляди лева/ лв.

2. Цената за изпълнение е окончателна и не подлежи на увеличение, като посочената цена включва всички разходи по изпълнение на поръчката, включително труд, материали, консумативи, такси, данъци, транспорт и др. подобни.

3. Плащането на Цената за изпълнение се извършва при условията и по реда от проекта на договор.

4. Ние сме съгласни валидността на нашата оферта да бъде 180 дни (не по-малко от 180 дни) от крайния срок за получаване на оферти и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Дата	27/ 08 / 2014
Име и фамилия	Александра Сиропулу-Бачева
Подпис	
Наименование на участника и печат	<u>АРХИС ПЛАН ЕООД</u>

СПИСЪК – ДЕКЛАРАЦИЯ
на техническите лица по чл.51, ал.1, т.4 от ЗОП

Долуподписаната Александра Георгиева Сиропулу-Бачева
с ЕГН 5108311017 с лична карта № 642503677, издаден на 08.06.2011г. от МВР Варна
в качеството ми на Управител (посочете длъжността) на АРХИС ПЛАН ЕООД
(посочете фирмата на участника) - участник в избор на изпълнител на обществена
поръчка с предмет: „**Изработване на проект за общ устройствен план на община**
Борово, област Русе“,

ДЕКЛАРИРАМ, че:

За изпълнение на настоящата обществена поръчка сме ангажирали и имаме на разположение следните експерти, съгласно изискванията на Възложителя:

Име, презиме, фамилия	Длъжността, която ще изпълнява лицето при изпълнение на обществената поръчка	Образование/ Квалификационна степен	Специалност	Вида на правоотношението на лицата с участника (трудова, гражданско, договор за управление, друго)	Трудов стаж
Георги Велинов Бачев	Експерт - Ръководител екип - архитект	Магистър	Архитект	друго	11 години
Александра Георгиева Сиропулу-Бачева	Експерт - архитект	Магистър	Архитект	Договор за управление	40 години
Добринка Георгиева Петкова	Експерт - архитект	Магистър	Архитект	друго	11 години
Габриела Любомирова Семова-Колева	Експерт – архитект с опит в областта на опазване на културното наследство	Магистър	Архитект	друго	41 години
Людмила Александровна Станчева-Урукова	Експерт – транспортно строителство	Магистър	Строително инженерство по транспортно строителство	друго	40 години
Михаела Венелинова Даскалова	Експерт – ВиК	Магистър	ВК инженер	друго	27 години
Петър Добрев Добрев	Експерт – Ел. системи	Магистър	Ел инженер	друго	52 години
Янка Панайотова Ламбова-Паунова	Експерт – Геодезия	Магистър	Геодезист	друго	44 години
Валентин Георгиев Уруков	Експерт – Ландшафтен архитект	Магистър	Ланшафтен архитект	друго	42 години

Милена Валентинова Петрова	Експерт - Икономист	Магистър	Икономист	друго	20 години
Николай Стоянов Чехларов	Експерт - Конструктор	Магистър	Строителен инженер	друго	5 години
Надежда Мурджева	Експерт 4 – Ръководител колектив ЕО, експерт ЕО – повърхностни и подземни води, почви, КИН	Магистър	ВК инженер	друго	16
Антоанета Стефанова	Експерт 4 – Ръководител колектив ЕО, експерт ЕО – повърхностни и подземни води, почви, КИН	Магистър	Машинен инженер „Техника и технологии за опазване на околната среда”	друго	12
Лилия Атанасова	Експерт 4 – Ръководител колектив ЕО, експерт ЕО – повърхностни и подземни води, почви, КИН	Магистър	Инженер химик „Неорганични и електрохимични производства”	друго	17
Саша Рулинска	Експерт 4 – Ръководител колектив ЕО, експерт ЕО – повърхностни и подземни води, почви, КИН	Магистър	Ланшафтен архитект	друго	13
Венцеслав Петков	Експерт 4 – експерт ЕО и ОС - защитени природни обекти, животински свят;	Магистър	Биолог	друго	18

1. Прилагам автобиографии на експертите по образец и доказателства, удостоверяващи по категоричен и недвусмислен начин наличието на поставените към експертите минимални изисквания за квалификация, професионален опит и необходимата правоспособност за изпълнение на съответната дейност от ключовите експерти, в т.ч.: диплом/и; трудови и/или осигурителни книжки или граждански договори; удостоверения за професионално обучение; сертификати за придобита професионална квалификация; препоръки и други, които участниците считат за приложими; други, които участниците считат за приложими.

2. Прилагам Декларации за разположение на членовете на екипа за изпълнение на поръчката по образец, за всеки един от ключовите експерти.

гр.Варна,
дата:2708.2014

Подпис:.....
/Александра Сиропулу-Бачева/