

ИЗХ. № 002/04.01.22

**ОП „ГОРСКИ ФОНД И ЧИСТОТА“ гр. БОРОВО**

ДО  
КМЕТА НА ОБЩИНА БОРОВО  
БОРОВО

ОБЩИНА БОРОВО, ОБЛАСТ РУС
Вх.№ 53-04-1
Дата: 04.01.2022г.

**ДОКЛАДНА ЗАПИСКА**

от Атанас Николаев – директор ОП “ГФЧ”

**ОТНОСНО:** Отчет за дейността на ОП “ГФЧ” за 2021 г.

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН ПАНАЙОТОВ,**

Представяме на Вашето внимание отчет за дейността на ОП “ГФЧ” за отчетен период 2021 г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ:** съгласно текста.

С УВАЖЕНИЕ,  
АТАНАС НИКОЛАЕВ,  
ДИРЕКТОР ОП “ГФЧ”

**ОБШИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ „ГОРСКИ ФОНД И ЧИСТОТА”**  
**ГР. БОРОВО, ОБЛ. РУСЕ**

**ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОП „ГФЧ” ЗА 2021 Г.**

**I. Дейност „Управление, стопанисване и охрана на общински горски фонд”.**

Дейността на ОП „Горски фонд и чистота” се реализираше в следните направления:

1. Снабдяване на общински учреждения, лицата с намалена работоспособност над 70% и ветерани с дърва за огрев.
2. Противопожарни мероприятия свързани с пожароопасния сезон през 2021 г..
3. Охрана на горските територии, собственост на община Борово.

След набавянето на необходимата за целите и задачите на предприятието информация, служителите на ОП „ГФЧ” извършиха редица подготвителни дейности, предхождащи предстоящото ползване на дървесина. Този подготвителен период включваше определяне на участъците за сеч, маркиране на стояща дървесина на корен, очертаване на границите им и поставяне на траен знак на общината. След извършване на маркирането бяха изготвени всички документи, предхождащи мероприятията по извършване на сеч: изготвяне на карнет-описи, сортиментни ведомости, скици, технологични планове и годишен план за ползване за 2021 г. Цялата документация е съгласувана със законовите изисквания и Горскостопански план на общински гори – община Борово, област Русе. На база на заверените документи бяха издадени позволителни за сеч на следните отдели:

132н, 194и, 187с, 187п, 188з, 188х, 189е, 189ж, 189н, 188а1, 300щ1, 300ч1

Съгласно изискванията на Наредба №30 от 31.07.2003 г. е изготвен и заверен „План за действие през пожароопасния период за 2021 г.”. Бяха разширени мероприятията по предпазване от възникването на пожари в горските територии – подновяване на съществуващите минерализовани ивици, бяха поставени противопожарни табла на местата с висок риск от пожари, както и предупредителни табели.

От така начертаните направления във връзка със снабдяването с дърва за огрев на обществените организации, лицата с намалена работоспособност и ветераните, бе организирана процедура за избор на изпълнител на сечта и извозването на дървесината. Договор с фирмата изпълнител „Виктор М” ЕООД беше сключен на 20.10.2021 г. – договор № 123, със срок на изпълнение до 30.12.2021 г. Беше организиран и проведен публичен търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен, като приходите ще постъпят съответно от „АЙ ЕМ СИ ГРУП” ЕООД – фирмата, спечелила търга през 2022 г..

От дейността на ОП „Горски фонд и чистота” в горските територии общинска собственост в приход на общинския бюджет е постъпила през 2021 г. сумата 72532,53 лв. без ДДС.

В контекста на цялостния отчет на дейността по управление и стопанисване на горския фонд следва да се приложат и показателите от годишния финансов отчет, които дават една по-пълна представа за облика на разглежданото бюджетно звено и издръжката на съответната дейност, а те имат следните параметри:

1. средства за цялостна издръжка по бюджетен план – 90000 лв.
2. изпълнение на бюджетния план (реално извършени разходи) – 67022,11 лв. като основните разходи включват:

- разходи за заплати и осигуровки на 3 щатни бройки в т.ч.: Директор на предприятието, счетоводител, техник горско стопанство – в размер на 52316,06 лв.
- разходи за материали и работно облекло – 1132,16 лв.
- разходи за гориво-смазочни материали – 1816,80 лв.
- разходи за външни услуги – 338,93 лв. и 10862 лв. за маркиране и сортиментиране дървесина на корен, издаване на разрешителни за сеч и освидетелстване на сечища, изготвяне на отчети за горски територии.
- разходи за застраховка „Гражданска отговорност“ и трудова злополука – 230,99 лв.
- разходи за данък МПС и винетни стикери – 166,17 лв.
- разходи за текущ ремонт – 159 лв.

## II. Дейност „Чистота“

Сметоизвозването на отпадъците през 2021 г. се осъществяваше до ОП „РДБ“ – гр. Бяла. Заплащаха се отчисления на община Бяла по чл. 60 – 5,40 лв. и чл. 64 от ЗУО в размер на 82,00 лв. Заплащаха се 4958,00 лв. ежемесечно за издръжка на ОП „РДБ“ – гр. Бяла, месечна вноска по договор за безлихвен заем № 11907 от 18.12.2017 г., отпуснат от ПУДООС за доизграждане на сепарираща и компостираща инсталации, част от РСУО за регион Борово /Бяла, област Русе/ в размер на 4239,72 лв.

Със средствата, поверени за управление в рамките на общинското предприятие през отчетната година се работеше така, че да могат да се прецизират и оптимизират разходите по дейността, като се насочват там където и когато е нужно. През 2021 г. от страна на предприятието се работеше по график за обслужване сметосъбирането на населените места в община Борово, който се спазваше точно, съобразно условията за работа, съобразно Заповед № 445/02.11.2020 г на кмета на община Борово.

През изминалата година се извършиха и редица текущи ремонти и обслужвания по техниката за сметосъбиране. Разходването на средствата беше строго контролирано и изцяло съобразено с изискванията на „Системата за финансовото управление и контрол“, въведена от община Борово, като се съблюдаваха съответните разходни норми и се водеше необходимата отчетност и документация. В селата се спазваха стриктно лимитираните разходи за ползването на предоставените машини и техника.

Финансовата рамка в дейността е изцяло зададена от плана за приходите от такса битови отпадъци, като за 2021 г. по план бяха предвидени 208123 лв. Разходната част на същия се съдържа в следните параметри, както следва:

Цялостната издръжка на дейността бе в размер на 310339,23 лв. като основните разходи са направени за:

- разходи за заплати и осигуровки – 72906,23 лв.;
- разходи за материали и текущи ремонти, работно облекло, авточасти за контейнеровоз Мицубиши „Кантър“, специализиран автомобил за комунални услуги „Ман“, специализиран автомобил за комунални услуги „Скания“, трактор „Исеки“, косилен трактор „Хускварна ТС 142 Т“, хросторези и моторни триони – 19594,84 лв.;

- разходи за външни услуги – 8226,82 лв., в това число 4908 лв. – мониторинг на закрито сметище и 2174,40 лв. – абонаментно обслужване сметосъбиращ автомобил Скания;
- разходи за вода, горива и смазочни материали – 30454,39 лв.;
- разходи за застраховки – 2 946,38 лв.;
- разходи за винетки, тол такси и данък МПС – 1617,93 лв.;
- такси по чл. 60 и чл. 64 от ЗУО – 68552,47 лв.;
- закупени кофи 120 л. – 1422 лв.;
- платени погасителни вноски по договор за безлихвен заем № 11907/18.12.2017 г., сключен между ПУДООС и община Бяла за финансиране на обект: „Регионално сдружение за управление на отпадъците – регион Борово/Бяла, област Русе/ - площадка за сепарираща и компостираща инсталации”- 50 876,52 лв., които са от възстановени суми от отчисления от РИОСВ;
- платени средства, съгласно решение № 2 по протокол №2/10.01.2020 г. на общото събрание на Регионално сдружение за управление на отпадъците за регион Борово /Бяла, област Русе/, относно разпределяне на дължимата сума за издръжка на ОП „РДБ” – гр. Бяла – 44666,89 лв.
- погасителни вноски по заем за превозно средство за транспортиране на контейнери, съгласно Решение № 1 по протокол № 4/05.12.2018 г. на РСУО за регион Борово /Бяла, област Русе/ - 9074,76 лв.

Бе закупен от община Борово и предоставен на ОП „ГФЧ” за нуждите на дейност Чистота трактор Беларус, модел 820 с челен товарач.

Изпълнението на бюджетния план през 2021 г. в дейност „Чистота” е изцяло съобразено с разпределението на разходите в три основни направления в План-сметката – сметосъбиране и сметоизвозване на твърди битови отпадъци, разходи за поддържане на депа и разходи за почистване на обществени места и терени.

С оглед на всичко описано по-горе, може да се обобщи, че при осъществяване на дейността се получи няколко основни резултата:

1. В изпълнението на дейността на ОП „ГФЧ”, се даде възможност общината пряко да влияе на качеството на услугата и да се реагира своевременно на всеки сигнал на гражданите.

2. Изпълнена бе схемата на сметосъбиране и цикъла на сметосъбиране се реализира при запазена честота – четири пъти в месеца за град Борово и два пъти месечно за останалите населени места, което означава и запазване качеството на обслужване.

3. Стриктно се съблюдаваха и контролираха разходите по сметосъбирането.