

ДОГОВОР

За възлагане на обществена поръчка с предмет: «Зимно поддържане и снегочистване на общинската пътна и улична мрежа в община Борово» по обособени позиции

Днес, 25.11.2013 г. в гр.Борово, област Русе между страните:

1. ОБЩИНА БОРОВО, област Русе с адрес: гр.Борово, обл.Русе ул. "Н.Вапцаров" №1А, БУЛСТАТ: 000530479, ИН по ЗДДС BG 000530479, представлявана от Кмета на общината – Георги Георгиев и Мариета Йорданова – директор на дирекция "Обща администрация" в общината, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. ЗКПУ "ВОЛОВО", с адрес на управление: с. Волово 7175, общ.Борово, обл. Русе, ЕИК: 827149631, представлявана от Станю Маринов Станев – председател, от друга страна, наричана по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание чл.101е, ал.1 от Закона за обществените поръчки и Заповед № 612/18.11.2013г. на Кмета на Община Борово за определяне на изпълнител при условията и реда на глава осма "а" от ЗОП за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с ИД № 9021698/ 31.10.2013г. в РОП, открита със Заповед № 568/ 31.10.2013г. на Кмета на община Борово,

се сключи настоящият договор за следното:

I. Предмет и срок на договора

Чл.1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни на свой риск, със собствени сили и средства следната дейност: «**Зимно поддържане и снегочистване на общинската пътна и улична мрежа в община Борово**» с обособени позиции,

- **По обособена позиция № 7: «Зимно поддържане и снегочистване на участък RSE 1003-50012 отсечка от км.0+000 до км.3+000 /Волово-Брестовица/ и на уличната мрежа с дължина 6 км в село Волово.»**

(2) Изпълнителят извършва видовете дейности, предмет на договора, в съответствие с изискванията на Възложителя и с действащите нормативни актове, регламентиращи финансово-счетоводната отчетност, безопасни и здравословни условия на труд, БДС стандарти, както и всички други актове, чието спазване е необходимо за качествено изпълнение на дейностите.

(3) Видовете дейности, предмет на договора, както и необходимите за извършването им персонал, техника и оборудване се осигуряват изцяло и са за сметка на Изпълнителя. Опесъчаването и третирането на пътищата се извършва с материали на Възложителя.

(4) Срок на договора – от 01.01.2014г. до 31.12.2014г.

II. Цени и начин на плащане.

Чл.2. (1) Количеството, качеството и цената на изпълнените работи се установяват с протокол/и за извършена и приета работа, в който са отбелязани видовете дейности, маршрута, техниката и датата на извършване на работата, въз основа на които се фактурират и изплащат дължимите суми.

(2) Дължимото възнаграждение се заплаща в български лева по банков път след представяне на протокол за извършените и приети дейности, количествената сметка и фактура-

оригинал от Изпълнителя, по Единична цена в размер на **6,50 лв. /словом: Шест лева и петдесет стотинки/ с включен ДДС** на 1 (един) км почистен път, съгласно офертата на Изпълнителя.

III. Задължения на Изпълнителя

Чл. 3. (1) Изпълнителят е длъжен:

1. Да подготви и осигури изправна и оборудвана техника, както и личен състав за снегопочистване на обекта по чл.1 от договора.

2. Да осъществява възложената дейност, предмет на договора, качествено и в съответния технологичен срок за извършването.

3. Да почиства снежната покривка от пътните платна и да поддържа постоянна нормална проходимост на пътя при зимни условия при необходимост или по искане от Възложителя.

4. Да извършва допълнително снегопочистване на участъка при кризисни обстоятелства или при поискване от Възложителя.

5. Да извършва повторно снегопочистване при установяване на некачествено извършени дейности по участъка без допълнително заплащане.

6. Да отчита с протокол/и извършените работи по договорените единични цени.

7. При започване на дейност по снегопочистването на територията на община Борово задължително да уведомява служителя "УКОМПССИ" в общината и/или дежурния по ОбССУК в община Борово на тел: 08140/ 2253, както и кмета/кметския наместник на населеното място, в който попадат участъците по чл.1 от договора.

8. Да вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността на участъка от пътя, където се извършва възложената дейност.

9. Да спазва всички нормативни изисквания за този вид дейност.

10. Да изпълнява указанията на Възложителя или негов представител при извършване на дейността, ако не пречат на дейността му.

(2) Изпълнителят е задължен да извърши договорената услуга като организира и координира цялостния процес на работата, както и:

1. При подписването на договора да уведоми Възложителя за имената на длъжностните лица и телефони, които ще носят отговорност за изпълнение на договора.

2. Да оказва съдействие при извършването на текущ контрол и проверки на място по изпълнението на работата от страна на определени от Възложителя длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените работи, без с това да се затруднява неговата дейност.

3. Да извърши всички работи по отстраняването на допуснатите пропуски, грешки, недостатъци и други констатирани при проверки от страна на Възложителя.

4. Да започне незабавно изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при необходимост /натрупване на снежна покривка или заледяване на пътната настилка в населеното място/.

5. Да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието, вкл. и по време на почистването, на тел.....

6. Да изпълнява всички указания и предписания, дадени от Възложителя по договора.

(3) Изпълнителят носи пълната отговорност за техническото състояние на механизацията, която ще бъде използвана за изпълнение на предмета на договора и своевременното извършване на техническите прегледи за текущата година на съответното оборудване.

(4) Изпълнителят отговаря за действията на трети лица, наети от него или на подизпълнители, ако има такива, като за свои собствени.

IV. Задължения на Възложителя

Чл.4. (1) Възложителят е длъжен:

1. Да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение при условията на чл.2 от договора след приемане на извършените дейности без забележки.

2. Да уведоми Изпълнителя за лицето, което ще приема извършената работа и ще подписва всички необходими документи.

3. Да съдейства на Изпълнителя при необходимост.

(2) Възложителят приема работата с протокол/и за извършените дейности, ако те са извършени качествено, в срок и съгласно указанията дадени на Изпълнителя.

(3) Възложителят приема работата на Изпълнителя чрез кметовете /км. заместници/ на съответните населени места, респ. чрез служителя по "УКОМПССИ" в общината.

V. Отговорност при неизпълнение. Прекратяване на договора.

Чл.5.(1) При некачествено и/или забавено извършване на възложените дейности, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10% от стойността на договора.

(2) При констатиране на недостатъци при изпълнение на работата, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани за своя сметка в определен от Възложителя срок. Ако не ги отстрани, Изпълнителят дължи на Възложителя сумата по направените разходи за отстраняването им, както и неустойката по предходната алинея.

Чл.6. Дължимите суми по чл.5 ал.1 и ал.2 от договора могат да се удържат от Възложителя при плащането на възнаграждението на Изпълнителя.

Чл. 7. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
3. при неизпълнение на някое от задълженията по този договор – едностранно с писмено изявление до неизправната страна;
4. при откриване на процедура по несъстоятелност или ликвидация на Изпълнителя.
5. при неотстраняване на допуснатите пропуски в работата на изпълнителя в определения от Възложителя срок – едностранно от възложителя с писмено изявление до изпълнителя.

VI. Общи разпоредби.

Чл. 8. Всяка от страните е длъжна да уведоми другата страна при промяна в правното състояние и в адреса на управление в тридневен срок от настъпване на промяната.

Чл.9. Възложителят и Изпълнителят се задължават да положат всички усилия за разрешаване на споровете, възникнали помежду им във връзка с този договор. При непостигане на съгласие по спорните въпроси, същите ще бъдат отнесени до компетентния български съд.

Чл.10. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се изготви и подписа в 3 /три/ еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и два за Възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

ИЗПЪЛНИТЕЛ

ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ
Кмет на община Борово



Стано Маринов Станев:
Председател на ЗКПУ «Волово»



/ подпис, печат /

Мариета Йорданова:
Директор на дирекция "ОА"



ДОГОВОР

За възлагане на обществена поръчка с предмет: «Зимно поддържане и снегочистване на общинската пътна и улична мрежа в община Борово» по обособени позиции

Днес, 26.11.2013 г. в гр.Борово, област Русе между страните:

1. ОБЩИНА БОРОВО, област Русе с адрес: гр.Борово, обл.Русе ул. "Н.Вапцаров" №1А, БУЛСТАТ: 000530479, ИН по ЗДДС BG 000530479, представлявана от Кмета на общината – Георги Георгиев и Мариета Йорданова – директор на дирекция "Обща администрация" в общината, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. ЗКПУ "БРЯСТ", с адрес на управление: с. Брестовица, 7177, общ. Борово, обл. Русе, ЕИК: 827111972, представлявана от Красимир Йорданов Костадинов – председател, от друга страна, наричана по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание чл.101е, ал.1 от Закона за обществените поръчки и Заповед № 612/ 18.11.2013 на Кмета на Община Борово за определяне на изпълнител при условията и реда на глава осма "а" от ЗОП за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с ИД № 9021698/ 31.10.2013г. в РОП, открита със Заповед № 568/ 31.10.2013г. на Кмета на община Борово,

се сключи настоящият договор за следното:

I. Предмет и срок на договора

Чл.1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни на свой риск, със собствени сили и средства следната дейност: «**Зимно поддържане и снегочистване на общинската пътна и улична мрежа в община Борово**» с обособени позиции,

- **По обособена позиция № 5:** «Зимно поддържане и снегочистване на участък RSE 1003-50012 отсечка от км.3+000 до км.6+400 /Волово-Брестовица/ и на уличната мрежа с дължина 12 км в село Брестовица;» и
- **По обособена позиция № 9:** Опесъчаване и третиране на участъци от ОПМ, както следва: 1.RSE 1001-50004 отсечка от км.0+000 до км.4+300 /Обретеник-Г.Абланово/ и на уличната мрежа с дължина 25км в село Обретеник; 2.RSE 1001-50004 отсечка от км.4+300 до км.10+700/Обретеник-Г.Абланово/ и на уличната мрежа с дължина 37 км в село Горно Абланово; 3.RSE 2002-50008 отсечка от км.0+000 до км.8+000 /Екз.Йосиф-Е-85/ и на уличната мрежа с дължина 28 км в село Екзарх Йосиф; 4.RSE 1001-50004 отсечка от км.10+700 до км.17+800 /Г.Абланово-Батин/ и на уличната мрежа с дължина 15 км в село Батин; 5.RSE 1003-50012 отсечка от км.3+000 до км.6+400» /Волово-Брестовица/ и на уличната мрежа с дължина 12 км в село Брестовица; 6.RSE 2006-51027 отсечка от км.0+000 до км.5+600 /Борово-Баниска/ и на уличната мрежа с дължина 23 км на град Борово /юг/; 7.RSE 1003-50012 отсечка от км.0+000 до км.3+000 /Волово-Брестовица/ и на уличната мрежа с дължина 6 км в село Волово; 8. RSE 1005-51021 отсечка от км.0+000 до км.2+300 /Е-85-Батишница/ и на уличната мрежа с дължина 23 км в град Борово /север/.

(2) Изпълнителят извършва видовете дейности, предмет на договора, в съответствие с изискванията на Възложителя и с действащите нормативни актове, регламентиращи финансово-счетоводната отчетност, безопасни и здравословни условия на труд, БДС стандарти, както и всички други актове, чието спазване е необходимо за качествено изпълнение на дейностите.

(3) Видовете дейности, предмет на договора, както и необходимите за извършването им персонал, техника и оборудване се осигуряват изцяло и са за сметка на Изпълнителя. Опесъчаването и третирането на пътищата се извършва с материали на Възложителя.

(4) Срок на договора – от 01.01.2014г. до 31.12.2014г.

II. Цени и начин на плащане.

Чл.2. (1) Количеството, качеството и цената на изпълнените работи се установяват с протокол/и за извършена и приета работа, в който са отбелязани видовете дейности, маршрута, техниката и датата на извършване на работата, въз основа на които се фактурират и изплащат дължимите суми.

(2) Дължимото възнаграждение се заплаща в български лева по банков път след представяне на протокол за извършените и приети дейности, количествената сметка и фактура-оригинал от Изпълнителя, по Единична цена в **размер на 6,50 лв. /словом: Шест лева и петдесет стотинки/** с включен ДДС на 1 (един) км почистен /опесъчен/ път, съгласно офертата на Изпълнителя.

III. Задължения на Изпълнителя

Чл. 3. (1) Изпълнителят е длъжен:

1. Да подготви и осигури изправна и оборудвана техника, както и личен състав за снегочистване/опесъчаване и третиране/ на обекта по чл.1 от договора.

2. Да осъществява възложената дейност, предмет на договора, качествено и в съответния технологичен срок за извършването.

3. Да почиства снежната покривка от пътните платна и да поддържа постоянна нормална проходимост на пътя при зимни условия при необходимост или по искане от Възложителя.

4. Да извършва допълнително снегочистване на участъка при кризисни обстоятелства или при поискване от Възложителя.

5. Да извършва повторно снегочистване при установяване на некачествено извършени дейности по участъка без допълнително заплащане.

6. Да отчита с протокол/и извършените работи по договорените единични цени.

7. При започване на дейност по снегочистването на територията на община Борово задължително да уведомява служителя "УКОМПССИ" в общината и/или дежурния по ОбССУК в община Борово на тел: 08140/ 2253, както и кмета/кметския наместник на населеното място, в който попадат участъците по чл.1 от договора.

8. Да вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността на участъка от пътя, където се извършва възложената дейност.

9. Да спазва всички нормативни изисквания за този вид дейност.

10. Да изпълнява указанията на Възложителя или негов представител при извършване на дейността, ако не пречат на дейността му.

(2) Изпълнителят е задължен да извърши договорената услуга като организира и координира цялостния процес на работата, както и:

1. При подписването на договора да уведоми Възложителя за имената на длъжностните лица и телефони, които ще носят отговорност за изпълнение на договора.

2. Да оказва съдействие при извършването на текущ контрол и проверки на място по изпълнението на работата от страна на определени от Възложителя длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените работи, без с това да се затруднява неговата дейност.

3. Да извърши всички работи по отстраняването на допуснатите пропуски, грешки, недостатъци и други констатирани при проверки от страна на Възложителя.

4. Да започне незабавно изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при необходимост /натрупване на снежна покривка или заледяване на пътната настилка в населеното място/.

5. Да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието, вкл. и по време на почистването, на тел.....

6. Да изпълнява всички указания и предписания, дадени от Възложителя по договора.

(3) Изпълнителят носи пълната отговорност за техническото състояние на механизацията, която ще бъде използвана за изпълнение на предмета на договора и своевременното извършване на техническите прегледи за текущата година на съответното оборудване.

(4) Изпълнителят отговаря за действията на трети лица, наети от него или на подизпълнители, ако има такива, като за свои собствени.

IV. Задължения на Възложителя

Чл.4. (1) Възложителят е длъжен:

1. Да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение при условията на чл.2 от договора след приемане на извършените дейности без забележки.

2. Да уведоми Изпълнителя за лицето, което ще приема извършената работа и ще подписва всички необходими документи.

3. Да съдейства на Изпълнителя при необходимост.

(2) Възложителят приема работата с протокол/и за извършените дейности, ако те са извършени качествено, в срок и съгласно указанията дадени на Изпълнителя.

(3) Възложителят приема работата на Изпълнителя чрез кметовете /км. наместници/ на съответните населени места, респ. чрез служителя по "УКОМПССИ" в общината.

V. Отговорност при неизпълнение. Прекратяване на договора.

Чл.5.(1) При некачествено и/или забавено извършване на възложените дейности, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10% от стойността на договора.

(2) При констатиране на недостатъци при изпълнение на работата, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани за своя сметка в определен от Възложителя срок. Ако не ги отстрани, Изпълнителят дължи на Възложителя сумата по направените разходи за отстраняването им, както и неустойката по предходната алинея.

Чл.6. Дължимите суми по чл.5 ал.1 и ал.2 от договора могат да се удържат от Възложителя при плащането на възнаграждението на Изпълнителя.

Чл. 7. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
3. при неизпълнение на някое от задълженията по този договор – едностранно с писмено изявление до неизправната страна;
4. при откриване на процедура по несъстоятелност или ликвидация на Изпълнителя.
5. при неотстраняване на допуснатите пропуски в работата на изпълнителя в определения от Възложителя срок – едностранно от възложителя с писмено изявление до изпълнителя.

VI. Общи разпоредби.

Чл. 8. Всяка от страните е длъжна да уведоми другата страна при промяна в правното състояние и в адреса на управление в тридневен срок от настъпване на промяната.

Чл.9. Възложителят и Изпълнителят се задължават да положат всички усилия за разрешаване на споровете, възникнали помежду им във връзка с този договор. При непостигане на съгласие по спорните въпроси, същите ще бъдат отнесени до компетентния български съд.

Чл.10. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се изготви и подписа в 3 /три/ еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и два за Възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

ИЗПЪЛНИТЕЛ

ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ:

Кмет на община Борово

Мариета Йорданова:

Директор на дирекция "ОА"

Красимир Костадинов:

Председател на ЗКПУ «Бряст»

/ подпис, печат/

ДОГОВОР

За възлагане на обществена поръчка с предмет: «Зимно поддържане и снегопочистване на общинската пътна и улична мрежа в община Борово» по обособени позиции

Днес, 29.11.2013 г. в гр.Борово, област Русе между страните:

1. ОБЩИНА БОРОВО, област Русе с адрес: гр.Борово, обл.Русе ул. "Н.Вапцаров" №1А, БУЛСТАТ: 000530479, ИН по ЗДДС BG 000530479, представлявана от Кмета на общината – Георги Георгиев и Мариета Йорданова – директор на дирекция "Обща администрация" в общината, наричана по-долу ВЪЗЛОЖИТЕЛ, от една страна,

и

2. ППК "ГОРНА МАНАСТИРИЦА", с адрес на управление: гр.Борово 7174, обл.Русе, ул. "Първи май" № 1, ЕИК: 827102770, представлявана от Бисерка Цвяткова Мицова – председател, от друга страна, наричана по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ,

На основание чл.101е, ал.1 от Закона за обществените поръчки и Заповед №612/ 18.11.2013г. на Кмета на Община Борово за определяне на изпълнител при условията и реда на глава осма "а" от ЗОП за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с ИД № 9021698/ 31.10.2013г. в РОП, открита със Заповед № 568/ 31.10.2013г. на Кмета на община Борово,

се сключи настоящият договор за следното:

I. Предмет и срок на договора

Чл.1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни на свой риск, със собствени сили и средства следната дейност: «**Зимно поддържане и снегопочистване** на общинската пътна и улична мрежа в община Борово» с обособени позиции,

➤ **По обособена позиция 8:** «Зимно поддържане и снегопочистване на участък RSE 1005-51021 отсечка от км.0+000 до км.2+300 /Е-85-Батишница/ и на уличната мрежа с дължина 23 км в град Борово /север/.»

(2) Изпълнителят извършва видовете дейности, предмет на договора, в съответствие с изискванията на Възложителя и с действащите нормативни актове, регламентиращи финансово-счетоводната отчетност, безопасни и здравословни условия на труд, БДС стандарти, както и всички други актове, чието спазване е необходимо за качествено изпълнение на дейностите.

(3) Видовете дейности, предмет на договора, както и необходимите за извършването им персонал, техника и оборудване се осигуряват изцяло и са за сметка на Изпълнителя. Опесъчаването и третирането на пътищата се извършва с материали на Възложителя.

(4) **Срок на договора – от 01.01.2014г. до 31.12.2014г.**

II. Цени и начин на плащане.

Чл.2. (1) Количеството, качеството и цената на изпълнените работи се установяват с протокол/и за извършена и приета работа, в който са отбелязани видовете дейности, маршрута, техниката и датата на извършване на работата, въз основа на които се фактурират и изплащат дължимите суми.

(2) Дължимото възнаграждение се заплаща в български лева по банков път след представяне на протокол за извършените и приети дейности, количествената сметка и фактура-

оригинал от Изпълнителя, по Единична цена в размер на **6,50 лв. /словом: Шест лева и петдесет стотинки/ с включен ДДС** на 1 (един) км почистен път, съгласно офертата на Изпълнителя.

III. Задължения на Изпълнителя

Чл. 3. (1) Изпълнителят е длъжен:

1. Да подготви и осигури изправна и оборудвана техника, както и личен състав за снегопочистване на обекта по чл.1 от договора.
2. Да осъществява възложената дейност, предмет на договора, качествено и в съответния технологичен срок за извършването.
3. Да почиства снежната покривка от пътните платна и да поддържа постоянна нормална проходимост на пътя при зимни условия при необходимост или по искане от Възложителя.
4. Да извършва допълнително снегопочистване на участъка при кризисни обстоятелства или при поискване от Възложителя.
5. Да извършва повторно снегопочистване при установяване на некачествено извършени дейности по участъка без допълнително заплащане.
6. Да отчита с протокол/и извършените работи по договорените единични цени.
7. При започване на дейност по снегопочистването на територията на община Борово задължително да уведомява служителя "УКОМПССИ" в общината и/или дежурния по ОбССУК в община Борово на тел: 08140/ 2253, както и кмета/кметския наместник на населеното място, в който попадат участъците по чл.1 от договора.
8. Да вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността на участъка от пътя, където се извършва възложената дейност.
9. Да спазва всички нормативни изисквания за този вид дейност.
10. Да изпълнява указанията на Възложителя или негов представител при извършване на дейността, ако не пречат на дейността му.

(2) Изпълнителят е задължен да извърши договорената услуга като организира и координира цялостния процес на работата, както и:

1. При подписването на договора да уведоми Възложителя за имената на длъжностните лица и телефони, които ще носят отговорност за изпълнение на договора.
2. Да оказва съдействие при извършването на текущ контрол и проверки на място по изпълнението на работата от страна на определени от Възложителя длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените работи, без с това да се затруднява неговата дейност.
3. Да извърши всички работи по отстраняването на допуснатите пропуски, грешки, недостатъци и други констатирани при проверки от страна на Възложителя.
4. Да започне незабавно изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при необходимост /натрупване на снежна покривка или заледяване на пътната настилка в населеното място/.
5. Да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието, вкл. и по време на почистването, на тел.....
6. Да изпълнява всички указания и предписания, дадени от Възложителя по договора.

(3) Изпълнителят носи пълната отговорност за техническото състояние на механизацията, която ще бъде използвана за изпълнение на предмета на договора и своевременното извършване на техническите прегледи за текущата година на съответното оборудване.

(4) Изпълнителят отговаря за действията на трети лица, наети от него или на подизпълнители, ако има такива, като за свои собствени.

IV. Задължения на Възложителя

Чл.4. (1) Възложителят е длъжен:

1. Да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение при условията на чл.2 от договора след приемане на извършените дейности без забележки.
2. Да уведоми Изпълнителя за лицето, което ще приема извършената работа и ще подписва всички необходими документи.
3. Да съдейства на Изпълнителя при необходимост.

(2) Възложителят приема работата с протокол/и за извършените дейности, ако те са извършени качествено, в срок и съгласно указанията дадени на Изпълнителя.

(3) Възложителят приема работата на Изпълнителя чрез кметовете /км. заместници/ на съответните населени места, респ. чрез служителя по "УКОМПССИ" в общината.

V. Отговорност при неизпълнение. Прекратяване на договора.

Чл.5.(1) При некачествено и/или забавено извършване на възложените дейности, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10% от стойността на договора.

(2) При констатиране на недостатъци при изпълнение на работата, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани за своя сметка в определен от Възложителя срок. Ако не ги отстрани, Изпълнителят дължи на Възложителя сумата по направените разходи за отстраняването им, както и неустойката по предходната алинея.

Чл.6. Дължимите суми по чл.5 ал.1 и ал.2 от договора могат да се удържат от Възложителя при плащането на вознаграждението на Изпълнителя.

Чл. 7. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
3. при неизпълнение на някое от задълженията по този договор – едностранно с писмено изявление до неизправната страна;
4. при откриване на процедура по несъстоятелност или ликвидация на Изпълнителя.
5. при неотстраняване на допуснатите пропуски в работата на изпълнителя в определения от Възложителя срок – едностранно от възложителя с писмено изявление до изпълнителя.

VI. Общи разпоредби.

Чл. 8. Всяка от страните е длъжна да уведоми другата страна при промяна в правното състояние и в адреса на управление в тридневен срок от настъпване на промяната.

Чл.9. Възложителят и Изпълнителят се задължават да положат всички усилия за разрешаване на споровете, възникнали помежду им във връзка с този договор. При непостигане на съгласие по спорните въпроси, същите ще бъдат отнесени до компетентния български съд.

Чл.10. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се изготви и подписа в 3 /три/ еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и два за Възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

ИЗПЪЛНИТЕЛ

ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ:

Кмет на община Борово



Мариета Йорданова:

Директор на дирекция "ОА"

Бисерка Мицова:

Председател на ППК «Г.Манастирица»



/подпис, печат/

ДОГОВОР

За възлагане на обществена поръчка с предмет: «Зимно поддържане и снегопочистване на общинската пътна и улична мрежа в община Борово» по обособени позиции

Днес, 02.12.2013 г. в гр.Борово, област Русе между страните:

1. ОБЩИНА БОРОВО, област Русе с адрес: гр.Борово, обл.Русе ул. "Н.Вапцаров" №1А, БУЛСТАТ: 000530479, ИН по ЗДДС BG 000530479, представлявана от Кмета на общината – Георги Георгиев и Мариета Йорданова – директор на дирекция "Обща администрация" в общината, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. ЗКПУ "ГОРАЗД", с адрес на управление: гр.Борово, п.к.7174, ул."Кооперативна" №1, ЕИК: 827102763, представлявана от Стефан Любенев Панайотов – председател, от друга страна, наричана по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание чл.101е, ал.1 от Закона за обществените поръчки и Заповед № 612/ 18.11.2013г. на Кмета на Община Борово за определяне на изпълнител при условията и реда на глава осма "а" от ЗОП за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с ИД № 9021698/ 31.10.2013г. в РОП, открита със Заповед № 568/ 31.10.2013г. на Кмета на община Борово,

се сключи настоящият договор за следното:

I. Предмет и срок на договора

Чл.1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни на свой риск, със собствени сили и средства следната дейност: «**Зимно поддържане и снегопочистване на общинската пътна и улична мрежа в община Борово**» с обособени позиции,

- **По обособена позиция 6:** «Зимно поддържане и снегопочистване на участък RSE 2006-51027 отсечка от км.0+000 до км.5+600 /Борово-Баниска/ и на уличната мрежа с дължина 23 км на град Борово /юг/.»

(2) Изпълнителят извършва видовете дейности, предмет на договора, в съответствие с изискванията на Възложителя и с действащите нормативни актове, регламентиращи финансово-счетоводната отчетност, безопасни и здравословни условия на труд, БДС стандарти, както и всички други актове, чието спазване е необходимо за качествено изпълнение на дейностите.

(3) Видовете дейности, предмет на договора, както и необходимите за извършването им персонал, техника и оборудване се осигуряват изцяло и са за сметка на Изпълнителя. Опесъчаването и третирането на пътищата се извършва с материали на Възложителя.

(4) Срок на договора – от 01.01.2014г. до 31.12.2014г.

II. Цени и начин на плащане.

Чл.2. (1) Количеството, качеството и цената на изпълнените работи се установяват с протокол/и за извършена и приета работа, в който са отбелязани видовете дейности, маршрута, техниката и датата на извършване на работата, въз основа на които се фактурират и изплащат дължимите суми.

(2) Дължимото възнаграждение се заплаща в български лева по банков път след представяне на протокол за извършените и приети дейности, количествената сметка и фактура-

оригинал от Изпълнителя, по Единична цена в размер на **5,00 лв. /словом: Пет лева и нула стотинки/ с включен ДДС** на 1 (един) км почистен път, съгласно офертата на Изпълнителя.

III. Задължения на Изпълнителя

Чл. 3. (1) Изпълнителят е длъжен:

1. Да подготви и осигури изправна и оборудвана техника, както и личен състав за снегочистване на обекта по чл.1 от договора.
2. Да осъществява възложената дейност, предмет на договора, качествено и в съответния технологичен срок за извършването.
3. Да почиства снежната покривка от пътните платна и да поддържа постоянна нормална проходимост на пътя при зимни условия при необходимост или по искане от Възложителя.
4. Да извършва допълнително снегочистване на участъка при кризисни обстоятелства или при поискване от Възложителя.
5. Да извършва повторно снегочистване при установяване на некачествено извършени дейности по участъка без допълнително заплащане.
6. Да отчита с протокол/и извършените работи по договорените единични цени.
7. При започване на дейност по снегочистването на територията на община Борово задължително да уведомява служителя "УКОМПССИ" в общината и/или дежурния по ОбССУК в община Борово на тел: 08140/ 2253, както и кмета/кметския наместник на населеното място, в който попадат участъците по чл.1 от договора.
8. Да вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността на участъка от пътя, където се извършва възложената дейност.
9. Да спазва всички нормативни изисквания за този вид дейност.
10. Да изпълнява указанията на Възложителя или негов представител при извършване на дейността, ако не пречат на дейността му.

(2) Изпълнителят е задължен да извърши договорената услуга като организира и координира цялостния процес на работата, както и:

1. При подписването на договора да уведоми Възложителя за имената на длъжностните лица и телефони, които ще носят отговорност за изпълнение на договора.
2. Да оказва съдействие при извършването на текущ контрол и проверки на място по изпълнението на работата от страна на определени от Възложителя длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените работи, без с това да се затруднява неговата дейност.
3. Да извърши всички работи по отстраняването на допуснатите пропуски, грешки, недостатъци и други констатирани при проверки от страна на Възложителя.
4. Да започне незабавно изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при необходимост /натрупване на снежна покривка или заледяване на пътната настилка в населеното място/.
5. Да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието, вкл. и по време на почистването, на тел.....
6. Да изпълнява всички указания и предписания, дадени от Възложителя по договора.

(3) Изпълнителят носи пълната отговорност за техническото състояние на механизацията, която ще бъде използвана за изпълнение на предмета на договора и своевременното извършване на техническите прегледи за текущата година на съответното оборудване.

(4) Изпълнителят отговаря за действията на трети лица, наети от него или на подизпълнители, ако има такива, като за свои собствени.

IV. Задължения на Възложителя

Чл.4. (1) Възложителят е длъжен:

1. Да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение при условията на чл.2 от договора след приемане на извършените дейности без забележки.
2. Да уведоми Изпълнителя за лицето, което ще приема извършената работа и ще подписва всички необходими документи.
3. Да съдейства на Изпълнителя при необходимост.

(2) Възложителят приема работата с протокол/и за извършените дейности, ако те са извършени качествено, в срок и съгласно указанията дадени на Изпълнителя.

(3) Възложителят приема работата на Изпълнителя чрез кметовете /км. заместници/ на съответните населени места, респ. чрез служителя по "УКОМПССИ" в общината.

V. Отговорност при неизпълнение. Прекратяване на договора.

Чл.5.(1) При некачествено и/или забавено извършване на възложените дейности, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10% от стойността на договора.

(2) При констатиране на недостатъци при изпълнение на работата, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани за своя сметка в определен от Възложителя срок. Ако не ги отстрани, Изпълнителят дължи на Възложителя сумата по направените разходи за отстраняването им, както и неустойката по предходната алинея.

Чл.6. Дължимите суми по чл.5 ал.1 и ал.2 от договора могат да се удържат от Възложителя при плащането на възнаграждението на Изпълнителя.

Чл. 7. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
3. при неизпълнение на някое от задълженията по този договор – едностранно с писмено изявление до неизправната страна;
4. при откриване на процедура по несъстоятелност или ликвидация на Изпълнителя.
5. при неотстраняване на допуснатите пропуски в работата на изпълнителя в определения от Възложителя срок – едностранно от възложителя с писмено изявление до изпълнителя.

VI. Общи разпоредби.

Чл. 8. Всяка от страните е длъжна да уведоми другата страна при промяна в правното състояние и в адреса на управление в тридневен срок от настъпване на промяната.

Чл.9. Възложителят и Изпълнителят се задължават да положат всички усилия за разрешаване на споровете, възникнали помежду им във връзка с този договор. При непостигане на съгласие по спорните въпроси, същите ще бъдат отнесени до компетентния български съд.

Чл.10. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се изготви и подписа в 3 /три/ еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и два за Възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

ИЗПЪЛНИТЕЛ

ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ:

Кмет на община Борово



Стефан Панайотов:

Председател на ЗКПУ «Горазд»

/ подпис, печат/

Мариета Йорданова:

Директор на дирекция "ОА"

ДОГОВОР

За възлагане на обществена поръчка с предмет: «Зимно поддържане и снегопочистване на общинската пътна и улична мрежа в община Борово» по обособени позиции

Днес, 03.01.2014 г. в гр.Борово, област Русе между страните:

1. ОБЩИНА БОРОВО, област Русе с адрес: гр.Борово, обл.Русе ул. "Н.Вапцаров" №1А, БУЛСТАТ: 000530479, ИН по ЗДДС BG 000530479, представлявана от Кмета на общината – Георги Георгиев и Мариета Йорданова – директор на дирекция "Обща администрация" в общината, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

2. ЗКПУ "ДУНАВ", с адрес на управление: с.Батин, 7172, общ.Борово, ул. "Г.Бенковски" № 2, ЕИК: 827142697, представлявано от Христо Иванов Киров - председател, от друга страна, наричана по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание чл.101е, ал.1 от Закона за обществените поръчки и Заповед № 612/ 18.11.2013г. на Кмета на Община Борово за определяне на изпълнител при условията и реда на глава осма "а" от ЗОП за възлагане на обществена поръчка чрез публична покана с ИД № 9021698/ 31.10.2013г. в РОП, открита със Заповед № 568/ 31.10.2013г. на Кмета на община Борово,

се сключи настоящият договор за следното:

I. Предмет и срок на договора

Чл.1. (1) Възложителят възлага, а Изпълнителят приема да изпълни на свой риск, със собствени сили и средства следната дейност: «**Зимно поддържане и снегопочистване на общинската пътна и улична мрежа в община Борово**» с обособени позиции,

- **По обособена позиция № 4:** «Зимно поддържане и снегопочистване на участък RSE 1001-50004 отсечка от км.10+700 до км.17+800» /Г.Абланово-Батин/ и на уличната мрежа с дължина 15 км в село Батин.»

(2) Изпълнителят извършва видовете дейности, предмет на договора, в съответствие с изискванията на Възложителя и с действащите нормативни актове, регламентиращи финансово-счетоводната отчетност, безопасни и здравословни условия на труд, БДС стандарти, както и всички други актове, чието спазване е необходимо за качествено изпълнение на дейностите.

(3) Видовете дейности, предмет на договора, както и необходимите за извършването им персонал, техника и оборудване се осигуряват изцяло и са за сметка на Изпълнителя. Опесъчаването и третирането на пътищата се извършва с материали на Възложителя.

(4) Срок на договора – от 01.01.2014г. до 31.12.2014г.

II. Цени и начин на плащане.

Чл.2. (1) Количеството, качеството и цената на изпълнените работи се установяват с протокол/и за извършена и приета работа, в който са отбелязани видовете дейности, маршрута, техниката и датата на извършване на работата, въз основа на които се фактурират и изплащат дължимите суми.

(2) Дължимото възнаграждение се заплаща в български лева по банков път след представяне на протокол за извършените и приети дейности, количествената сметка и фактура-

оригинал от Изпълнителя, по Единична цена в размер на **6,50 лв. /словом: Шест лева и петдесет стотинки/ с включен ДДС** на 1 (един) км почистен път, съгласно офертата на Изпълнителя.

III. Задължения на Изпълнителя

Чл. 3. (1) Изпълнителят е длъжен:

1. Да подготви и осигури изправна и оборудвана техника, както и личен състав за снегочистване на обекта по чл.1 от договора.
2. Да осъществява възложената дейност, предмет на договора, качествено и в съответния технологичен срок за извършването.
3. Да почиства снежната покривка от пътните платна и да поддържа постоянна нормална проходимост на пътя при зимни условия при необходимост или по искане от Възложителя.
4. Да извършва допълнително снегочистване на участъка при кризисни обстоятелства или при поискване от Възложителя.
5. Да извършва повторно снегочистване при установяване на некачествено извършени дейности по участъка без допълнително заплащане.
6. Да отчита с протокол/и извършените работи по договорените единични цени.
7. При започване на дейност по снегочистването на територията на община Борово задължително да уведомява служителя "УКОМПССИ" в общината и/или дежурния по ОбССУК в община Борово на тел: 08140/ 2253, както и кмета/кметския наместник на населеното място, в който попадат участъците по чл.1 от договора.
8. Да вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността на участъка от пътя, където се извършва възложената дейност.
9. Да спазва всички нормативни изисквания за този вид дейност.
10. Да изпълнява указанията на Възложителя или негов представител при извършване на дейността, ако не пречат на дейността му.

(2) Изпълнителят е задължен да извърши договорената услуга като организира и координира цялостния процес на работата, както и:

1. При подписването на договора да уведоми Възложителя за имената на длъжностните лица и телефони, които ще носят отговорност за изпълнение на договора.
2. Да оказва съдействие при извършването на текущ контрол и проверки на място по изпълнението на работата от страна на определени от Възложителя длъжностни лица, които ще подписват от негово име протоколите и други документи за извършените работи, без с това да се затруднява неговата дейност.
3. Да извърши всички работи по отстраняването на допуснатите пропуски, грешки, недостатъци и други констатирани при проверки от страна на Възложителя.
4. Да започне незабавно изпълнение на задълженията си по договора след подаване на съобщение от страна на упълномощено от Възложителя лице и/или при необходимост /натрупване на снежна покривка или заледяване на пътната настилка в населеното място/.
5. Да осигури телефонна връзка за предаване и приемане на информация по всяко време на денонощието, вкл. и по време на почистването, на тел.....
6. Да изпълнява всички указания и предписания, дадени от Възложителя по договора.

(3) Изпълнителят носи пълната отговорност за техническото състояние на механизацията, която ще бъде използвана за изпълнение на предмета на договора и своевременното извършване на техническите прегледи за текущата година на съответното оборудване.

(4) Изпълнителят отговаря за действията на трети лица, насти от него или на подизпълнители, ако има такива, като за свои собствени.

IV. Задължения на Възложителя

Чл.4. (1) Възложителят е длъжен:

1. Да заплати на Изпълнителя договореното възнаграждение при условията на чл.2 от договора след приемане на извършените дейности без забележки.
2. Да уведоми Изпълнителя за лицето, което ще приема извършената работа и ще подписва всички необходими документи.
3. Да съдейства на Изпълнителя при необходимост.

(2) Възложителят приема работата с протокол/и за извършените дейности, ако те са извършени качествено, в срок и съгласно указанията дадени на Изпълнителя.

(3) Възложителят приема работата на Изпълнителя чрез кметовете /км. заместници/ на съответните населени места, респ. чрез служителя по "УКОМПССИ" в общината.

V. Отговорност при неизпълнение. Прекратяване на договора.

Чл.5.(1) При некачествено и/или забавено извършване на възложените дейности, Изпълнителят дължи неустойка в размер на 10% от стойността на договора.

(2) При констатиране на недостатъци при изпълнение на работата, Изпълнителят е длъжен да ги отстрани за своя сметка в определен от Възложителя срок. Ако не ги отстрани, Изпълнителят дължи на Възложителя сумата по направените разходи за отстраняването им, както и неустойката по предходната алинея.

Чл.6. Дължимите суми по чл.5 ал.1 и ал.2 от договора могат да се удържат от Възложителя при плащането на възнаграждението на Изпълнителя.

Чл. 7. Настоящият договор се прекратява:

1. с изтичане на срока;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
3. при неизпълнение на някое от задълженията по този договор – едностранно с писмено изявление до неизправната страна;
4. при откриване на процедура по несъстоятелност или ликвидация на Изпълнителя.
5. при неотстраняване на допуснатите пропуски в работата на изпълнителя в определения от Възложителя срок – едностранно от възложителя с писмено изявление до изпълнителя.

VI. Общи разпоредби.

Чл. 8. Всяка от страните е длъжна да уведоми другата страна при промяна в правното състояние и в адреса на управление в тридневен срок от настъпване на промяната.

Чл.9. Възложителят и Изпълнителят се задължават да положат всички усилия за разрешаване на споровете, възникнали помежду им във връзка с този договор. При непостигане на съгласие по спорните въпроси, същите ще бъдат отнесени до компетентния български съд.

Чл.10. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Настоящият договор се изготви и подписа в 3 /три/ еднообразни екземпляра - един за Изпълнителя и два за Възложителя.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

ИЗПЪЛНИТЕЛ

ГЕОРГИ ГЕОРГИЕВ:

Кмет на община Борово

Христо Киров:

Председател на ЗКПУ «Дунав»

/ подпис, печат/

Мариета Йорданова:

Директор на дирекция "ОА"