



ОБЩИНА БОРОВО, ОБЛАСТ РУСЕ

Изх. № 12-13-39  
Дата: 24.09.19г.

АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. "Леге" 4  
e-mail: aop@aop.bg, pk@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

Обява за събиране на оферти •  
Покана до определени лица ○

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 или ал. 7 от ЗОП

<b>РАЗДЕЛ I: Възложител</b>			
<b>I.1) Наименование и адреси</b>			
Официално наименование: Община Борово		Национален регистрационен номер <sup>2</sup> : 000530479	
Пощенски адрес: гр. Борово, ул. "Н. Вапцаров" № 1А			
Град: Борово	код NUTS: BG323	Пощенски код: 7174	Държава: България
Лице за контакт: Валерия Борисова, заместник - кмет на Община Борово			
Електронна поща: borovo@borovo.org		Телефон: +359 081402253	Факс: +359 081771774
<b>Интернет адрес/и</b>			
Основен адрес: (URL) <a href="http://www.borovo.org/">http://www.borovo.org/</a>			
Адрес на профила на купувача: (URL) <a href="http://www.borovo.org/bg/oporachki.html">http://www.borovo.org/bg/oporachki.html</a>			
<b>I.2) Комуникация</b>			
● Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="http://www.borovo.org/bg/oporachki.html">http://www.borovo.org/bg/oporachki.html</a>			
○ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) [.....]			
Допълнителна информация може да бъде получена от			
● Горепосоченото/ите място/места за контакт			
○ Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
□ електронно посредством: (URL) [.....]			
● горепосоченото/ите място/места за контакт			
○ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
□ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) [.....]			

<b>РАЗДЕЛ II: Предмет</b>	
<b>II.1) Обхват на обществената поръчка:</b>	
<b>II.1.1) Наименование:</b> „Избор на изпълнител за извършване на услуга – “blackspot”- картиране на улици в гр. Борово и разработване на модул/апликация, представляващи интегрирана информационна система за безопасност на улиците, по проект “W-TEN - Well connected nodes Giurgiu - Borovo to TEN-T transport network”, финансиран чрез програма „ИНТЕРРЕГ V-A РУМЪНИЯ – БЪЛГАРИЯ” и национално съфинансиране”	
<b>II.1.2) Основен CPV код:</b> 38221000 Допълнителен CPV код <sup>1 2</sup> : 72262000	
<b>II.1.3) Обект на поръчката:</b>	
○ Строителство	
○ Доставка	
● Услуги	
<b>II.1.4) Кратко описание:</b>	
Основната цел на тази дейност по финансиращия проект е да картира регистрираните пътни инциденти, да анализира съществуващите и предвиди появата (в следствие на променените пътни условия) на blackspot локации в пътните участъци (или в близост до тях), предвидени за рехабилитация в община Борово. Пълно описание на дейностите, включени в обхвата на възлаганата обществена поръчка, се съдържа в Техническата спецификация, неразделна част от настоящата документация.	
<b>II.1.5) Обща прогнозна стойност на поръчката (без ДДС):</b> 57044.17 Валута:[BGN]	
<b>II.1.6) Обособени позиции:</b> <sup>2</sup> ○ да ● не	

<b>II.2) Описание</b> <sup>1</sup>	
<b>II.2.1) Наименование:</b> <sup>2</sup> [.....]	Обособена позиция номер: <sup>2</sup> [.....]
<b>II.2.2) Допълнителни CPV кодове:</b> <sup>2</sup> Основен CPV код: <sup>1</sup> [.....] Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup> [.....]	
<b>II.2.3) Място на изпълнение:</b> [.....] Основно място на изпълнение: [.....] код NUTS:[.....]	
<p><b>II.2.4) Описание на обществената поръчка:</b> (естество и количество на строителните работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)</p> <p>При управлението на безопасността на движението по пътищата, „черна точка“ (blackspot) е място, където пътнo-транспортните произшествия са с повишена честота. Най-често това се случва поради различни причини, като например рязка смяна на надлъжния или напречен наклон на пътя, включване на път така, че трафикът по основния път да е скрит, лоши или скрити предупредителни знаци на кръстовище или пък неадекватна маркировка за регулиране на възможностите за изпреварване.</p> <p>Основната цел на тази дейност по финансиращия проект е да картира регистрираните пътни инциденти, да анализира съществуващите и предвиди появата (в следствие на променените пътни условия) на blackspot локации в пътните участъци (или в близост до тях), предвидени за рехабилитация в община Борово. Картирането и анализът на тези условия ще подпомогне планирането и изпълнението на мероприятия за намаляването на инцидентите в тези локации и ще помогне за повишаване на безопасността на хора и товари в тези участъци.</p> <p>Петте улици в гр. Борово са както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Улица Горна Манастирица от ул. 1-ви май до път I-5</li> <li>- Улица 1-ви Май от ул. Христо Ботев до ул. Горна Манастирица</li> <li>- Улица Христо Ботев от ул. 1-ви Май до ул. 6-ти Септември</li> <li>- Улица 6-ти Септември от ул. Христо Ботев до ул. Дунав /път III-5101/</li> <li>- Улица Горазд от ул. Иван Вазов до ул. 6-ти септември</li> </ul> <p>Пълно описание на дейностите, включени в обхвата на възлаганата обществена поръчка, се съдържа в Техническата спецификация, неразделна част от настоящата документация.</p> <p>Невъзможност разделяне на предмета на обществената поръчка на обособени позиции:</p> <p>Съдържанието на дейността не предполага възможността от изпълнение чрез разделяне предмета на поръчката на отделни позиции – в конкретния случай не може да се счете, че изпълнението може да бъде обособено до степен, позволяващо разделянето на предмета в самостоятелни договори. Съдържанието на дейността не предполага възможността от изпълнение чрез разделяне предмета на поръчката на отделни позиции – в конкретния случай не може да се счете, че изпълнението може да бъде обособено до степен, позволяващо разделянето на предмета в самостоятелни договори.</p> <p>Срок за изпълнение на поръчката: 30.09.2020 г.</p> <p>Място на извършване: територията на Община Борово, обл. Русе и офиси на изпълнителя;</p>	
<b>II.2.5) Критерии за възлагане</b>	
● Критериите по-долу	
<input checked="" type="checkbox"/> Критерий за качество - Име: <b>ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛ (ТП)</b> / Тежест: <b>60 %</b> <sup>1 2 20</sup>	
<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи - Име: [.....] / Тежест: [.....] <sup>1 20</sup>	
● Цена - Тежест: <b>40 %</b> ; <sup>2 1</sup>	
<p><b>а. ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛ (ТП)</b> - предложението за организация на персонала - с относителна тежест 60 %; максималната оценка, която оферта може да получи по показателя е 100 т.</p> <p><b>б. ФИНАНСОВ ПОКАЗАТЕЛ (ФП)</b>- предложена от участника цена за изпълнение на</p>	

<p><b>Показателят „Организация на персонала“</b> представлява оценка на разпределението на ресурсите и организацията на екипа за постигане на заложените цели и очакваните резултати. Участникът описва своето разбиране за съдържанието и обхвата на дейностите по техническата спецификация, представя подход и очертава методология на изпълнение, включително средства, способности и инструментариум за изпълнение на поръчката. Ще се оценява в каква степен предложението на участника съответства на изискванията на Възложителя и дали описаните дейности ще постигнат желаните резултати.</p> <p><b>Максималната оценка, която оферта може да получи по показател (ТП) е 100 точки.</b></p>	
<p><b>Организация на персонала</b></p>	<p><b>Максимален брой точки</b> – <b>100</b></p>
<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява вътрешно непротиворечиво описание на организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнение на предвидените дейности за постигане на целите на поръчката, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти;</li> <li>- участникът е представил описание на начина и срока на изпълнение на поръчката, който представя сроковете за действие по всяка една дейност, и поддейност на екипа.</li> </ul>	<p><b>1</b></p>
<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява вътрешно непротиворечиво описание на организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнение на предвидените дейности за постигане на целите на поръчката, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти;</li> <li>- участникът е представил описание на начина и срока на изпълнение на поръчката, който представя сроковете за действие по всяка една дейност, и поддейност на екипа.</li> </ul> <p>В техническото предложение на участника е включено следното обстоятелство:</p> <p>1. За всяка от дейностите по поръчката, описани в техническата спецификация, е показано разпределението по експерти (разпределено е конкретно кой експерт какви задачи ще изпълнява);</p>	<p><b>40</b></p>
<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява вътрешно непротиворечиво описание на организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнение на предвидените дейности за постигане на целите на поръчката, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти;</li> <li>- участникът е представил описание на начина и срока на изпълнение на поръчката, който представя сроковете за действие по всяка една дейност, и поддейност на екипа.</li> </ul> <p>В техническото предложение на участника са включени следните две обстоятелства:</p> <p>1. За всяка от дейностите по поръчката, описани в техническата спецификация, е показано разпределението по експерти (разпределено е конкретно кой експерт какви задачи ще изпълнява);</p> <p>2. За всяка от дейностите по поръчката, описани в техническата спецификация, са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, оборудване, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни) и задълженията на отговорния/те за изпълнението й експерт/и;</p>	<p><b>70</b></p>

Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява вътрешно непротиворечиво описание на организацията и професионалната компетентност на персонала, на който е възложено изпълнение на предвидените дейности за постигане на целите на поръчката, а именно:

- участникът е предложил организация на работата на ключовия екип, методите за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти;

- участникът е представил описание на начина и срока на изпълнение на поръчката, който представя сроковете за действие по всяка една дейност, и поддейност на екипа.

В техническото предложение на участника са включени следните две обстоятелства:

1. За всяка от дейностите по поръчката, описани в техническата спецификация, е показано разпределението по експерти (разпределено е конкретно кой експерт какви задачи ще изпълнява);

2. За всяка от дейностите по поръчката, описани в техническата спецификация, са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, оборудване, срещи с Възложителя, срещи със заинтересовани страни) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и;

3. Предложени са технологии за изпълнение на поръчката, за които е доказано приложимостта и полезността при изпълнението на поръчката и тяхното включване ще доведе до повишаване качеството на изпълнението.

**Важно!** За да получи точки по надграждащото обстоятелство по т. 3 участникът следва да предложи поне по една технология за изпълнение по всяко от следните направления от предмета на поръчката:

- ✓ Създаване на пространствен модел на територията на община Борово;
- ✓ Създаване и анализ на пространственото разпределение на пътните инциденти спрямо трафика и пътните условия;
- ✓ Динамично получаване на информация за близки конфликтни точки спрямо трафик и инциденти чрез използване на уеб базирано мобилно и desktop приложение.

За доказване приложимостта на съответната технология следва да бъдат описани нейното съдържание и обхват, съответстващи на даденото направление;

За доказване полезността на съответната технология следва да бъдат посочени предвидените резултати от нейното прилагане и да се опише как тя ще се използва за тяхното постигане.

За да обоснове повишаване на качеството на изпълнение за съответната технология следва да се даде разяснение, как тя ще спомогне за постигане на целите на поръчката, както и как същата гарантира устойчивост на изпълнението – по какъв начин се удовлетворяват настоящите нужди на възложителя, без да се подлага на риск способността на бъдещи поколения да задоволяват своите нужди.

*Забележка: За целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност от техническата спецификация, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати.*

*“Вътрешно непротиворечиво“ е това описание на организацията и професионална компетентност на персонала, което не съдържа несъответствия и/или противоречива информация и/или паразитни текстове, които показват непредназначеност на предложението с предмета на поръчката и изискванията на възложителя.*

#### **Оценяване по ФИНАНСОВ ПОКАЗАТЕЛ (ФП)**

Числов израз на оценката по този показател са точките, които се изчисляват по следната формула:

$$\text{ФП} = (\text{Цmin} / \text{Цi}) \times 100 = \dots (\text{брой точки})$$

Цmin- представлява предложената най-ниска цена за изпълнение на поръчката

Цi - представлява цената, предложена от i- тия участник

Максималната оценка, която оферта може да получи по показател ФП е 100 точки.

Забележка: При пресмятане на точките, резултатите се закръгляват до втория знак след десетичната запетая.

Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, Възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване, която се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

Обосновката може да се отнася до:

- т.1 икономическите особености на предоставяните услуги;
- т.2 избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на услугите;
- т.3 оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на услугите;
- т.4 спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП;
- т. 5 възможността участникът да получи държавна помощ.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно гореизброените обстоятелствата, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи.

Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право.

#### **Оценяване по КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО)**

Комисията определя оценките на офертите за всеки един от показателите поотделно, след което прилага формулата за КО:

$$\text{КО} = \text{ТП} \times 60 \% + \text{ФП} \times 40 \%$$

**II.2.6) Прогнозна стойност (без ДДС): 57044.17** Валута: BGN

#### **II.2.7) Информация относно опциите**

Опции:  да  не

Описание на опциите: [.....]

#### **II.2.8) Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

Европейския съюз  да  не

Идентификация на проекта: Обществената поръчка се осъществява с осигурено финансиране по проект: "W-TEN - Well connected nodes Giurgiu - Borovo to TEN-T transport network", финансиран чрез програма „ИНТЕРРЕГ V-A РУМЪНИЯ – БЪЛГАРИЯ“ и национално съфинансиране”, съгласно договор за БФП № 99842/23.07.2019 г.

#### **II.2.9) Допълнителна информация:**

**Неразделна част от настоящата покана е Документацията към обява, която е достъпна на профила на купувача на възложителя на адрес: <http://www.borovo.org/bg/oporachki.html>**

С подаването на оферта участниците се съгласяват с всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

Възложителят отстранява участник, за когото е налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 и който не отговаря на поставените от възложителя критерии за подбор. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 се отнасят за лицата, които представляват участника. Към офертата участниците подават декларация по образец на възложителя за липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява. Резултатите от разглеждането и оценката на офертите и за класирането на участниците се отразяват в протокол. Възложителят утвърждава протокола, след което в един и същ ден протоколът се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача.

#### **Предвижда се следният начин на плащане към изпълнителя:**

- a) Първоначално плащане – в размер на 50 % от общо определеното възнаграждение съгласно подписания договор за възлагане на обществена поръчка. Плащанията се извършват в срок до 14 календарни дни след одобрение на въстпителен доклад и представяне на оригинална фактура.
- b) Междинно плащане – в размер на 25 % от общо определеното възнаграждение съгласно подписания договор за възлагане на обществена поръчка, след одобрен с приемо-предавателен протокол дизайн и фронт-енд на модула/ приложението.
- c) Окончателно плащане - в размер на остатъка от общо определеното възнаграждение съгласно подписания договор за възлагане на обществена поръчка и всички извършени до момента плащания по него, в срок до 14 календарни дни след одобрение на окончателен доклад, представяне на оригинална фактура и приемане на услугите по договора с приемо-предавателен протокол.

#### **Преди сключване на договора, избраният за изпълнител следва да представи:**

1. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено;

2. актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата на участника, третите лица и подизпълнителя (ако има такива) съгласно изискванията на чл. 58, ал. 1 от ЗОП:

- За обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 2 - съответния документ, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава;

- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника;

- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“;

Забележка: Удостоверението по чл. 56, ал. 1, т. 4 се издава в 15-дневен срок от получаване на искането от участника, избран за изпълнител.



## **РАЗДЕЛ III: Изисквания за лично състояние и критерии за подбор**

### **III.1.1) Изисквания за личното състояние:**

1. В обществената поръчка може да участва участник, който отговаря на условията на чл. 10, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, а именно това може да е всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образование, което има право да изпълнява доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

– Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съобразно законодателството на държавата, в която е установен.

– Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

– Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

– Участниците в обединението от физически и/или юридически лица следва да определят партньор, който да представлява обединението пред възложителя за настоящата обществена поръчка.

– При изпълнението на обществената поръчка участниците в обединението отговарят солидарно.

#### **2. Възложителят отстранява участник:**

**2.1.** когато е осъден с влязла в сила присъда, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

**2.2.** когато е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1, в друга държава членка или трета страна;

**2.3.** когато има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника (освен ако размерът на неплатените дължими данъци или социални осигуровки е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.), или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

**2.4.** когато е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

**2.5.** когато е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

**2.6.** когато е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата

**III.1.2) Икономическо и финансово състояние:** Възложителят не поставя изискване към участниците относно икономическо и финансово състояние.

### **III.1.3) Технически и професионални способности:**

**1. Участникът трябва да притежава опит в изпълнението на дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на обществената поръчка, поради което следва за последните три години, считано от датата на подаване на офертата си за участие, да е изпълнил минимум една дейност с предмет: анализ на автомобилен трафик и транспортни схеми и/или онлайн базирани уеб ГИС платформи и/или онлайн базирани информационни системи за целите на регионалното развитие и/или мобилни приложения с характер на пространствен регистър/интерактивна карта.**

Обемът на изпълнените дейности е без значение!

Деклариране: Участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на декларация по Образец № 8, в която попълни списък на услугите, идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните 3 години, считано от датата на подаване на офертите.

Доказване: Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в декларация образец № 8, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, изискването се доказва с представянето на документите по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП: Списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга. Преди сключване на договора за възлагане на обществената поръчка избраният за изпълнител представя документите по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

**2. Участникът следва да има внедрена система за управление на качеството, като притежава следните валидни сертификати или да е въвел еквивалентни мерки:**

2.1. ISO 9001:2015 или еквивалентен, за внедрена система за управление на качеството с обхват „анализ на автомобилен трафик и транспортни схеми и/или дейности по проектиране, внедряване, инсталиране, конфигуриране и поддръжка на пространствени бази данни и/или информационни системи и/или софтуер и/или софтуерни приложения.

2.2. EN ISO 27001:2013 или еквивалент с обхват „анализ на автомобилен трафик и транспортни схеми и/или дейности по проектиране, внедряване, инсталиране, конфигуриране и поддръжка на пространствени бази данни и/или информационни системи и/или софтуер и/или софтуерни приложения.“

Деклариране: Участникът декларира съответствие с поставеното изискване чрез представяне на декларация по образец № 8. Участникът посочва и съответните национални база данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или се посочват компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция "Българска служба за акредитация" или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки.

Възложителят приема други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В този случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Доказване: Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в декларацията по образец № 8, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. В тези случаи, изискването се доказва с представянето на: Заверено копие на сертификат по чл. 64, ал. 5-8 от ЗОП, удостоверяващо съответствието с изискуемия се стандарт. При сключване на договора, участникът избран за изпълнител следва да представи заверено копие на валиден документ за внедрена система за управление на качество ISO 9001:2015 или еквивалентна, както и ISO 27001:2013 или еквивалентна с посочения по-горе обхват.

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.



**3. Участникът трябва да разполага със следния персонал за изпълнение на поръчката: минимум трима ключови експерти, притежаващи професионален опит и квалификация, както следва:**

**Ключов експерт „Ръководител проект“** Образование и квалификация: • Образователно-квалификационна степен „Магистър“ или по-висока в областта „Природни науки, математика и информатика“ или еквивалентна. Професионален опит: • Минимум 5 години опит в проекти за анализ на автомобилен трафик и транспортни схеми и/или дейности по проектиране, внедряване, инсталиране, конфигуриране и поддръжка на пространствени бази данни и/или информационни системи и/или софтуер и/или софтуерни приложения. • Участие като ръководител в поне три проекта за анализ на автомобилен трафик и транспортни схеми и/или дейности по проектиране, внедряване, инсталиране, конфигуриране и поддръжка на пространствени бази данни и/или информационни системи и/или софтуерни приложения.

**Ключов експерт „База данни и ГИС“**- двама експерти Образование и квалификация: • Образователно-квалификационна степен „Магистър“ или по-висока в областта „Природни науки, математика и информатика“ или еквивалентна. Професионален опит: • Минимум пет години опит в проекти за разработване и внедряване на пространствени бази данни, ГИС системи или мобилни приложения; • Участие в поне един проект за анализ на автомобилен трафик и транспортни схеми и/или дейности по проектиране, внедряване, инсталиране, конфигуриране и поддръжка на пространствени бази данни и/или информационни системи и/или софтуер и/или софтуерни приложения.

!!! Уточнение: При използването на експерти - чуждестранни лица, доказването на съответствие с поставените изисквания за образователно – квалификационна степен се удостоверява и с посочване на еквивалентни на изброените по-горе специалности.

По отношение ключовите експерти – чужденци се прилагат разпоредбите на Директива 2005/26/ЕО, както и условията и реда за признаване на професионални квалификации, придобити в други държави членки и в трети държави, с цел достъп и упражняване на регулирани професии в Република България - Решение на Министерски съвет № 352 от 21.05.2015 г., както и съгласно чл. 59 „Прозрачност“ от изменената Директива 2005/36/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 7 септември 2005 година относно признаването на професионалните квалификации.

Деклариране: При подаване на офертата обстоятелството се декларира в декларация по Образец № 8, като се попълни списък на експертите/специалистите, които ще изпълняват обществената поръчка, с посочена професионалната компетентност на лицата в това число:

- Специалист/експерт (трите имена и позиция (длъжност), която ще заема лицето при изпълнение на обществената поръчка);
- Образование (степен, специалност);
- Професионална квалификация.

Доказване: При сключване на договора, участникът, избран за изпълнител, следва да представи списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионална компетентност на лицата.

При участие на обединение, което не е юридическо лице, критериите за подбор се прилагат съгласно чл. 59, ал. 6 от ЗОП.

**III.1.4) Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** Възложителят не поставя изискване към участниците относно годност /правоспособност/ за упражняване на професионална

**III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за стопански субекти, чиято основна цел е социалното и професионалното интегриране на хора с увреждания или хора в неравностойно положение

ДА  НЕ

<b>РАЗДЕЛ IV: Административна информация</b>
<b>IV.1) Срок за получаване на офертите:</b> Дата: (дд/мм/гггг) 04.10.2019 г.      Час: (чч:мм) 17:00 ч.
<b>IV.2) Срок на валидност на офертите:</b> 180 календарни дни, считано от крайната дата на подаване на офертите Дата: (дд/мм/гггг) 02.04.2020 г.
<b>IV.3) Условия за отваряне на офертите:</b> Дата: (дд/мм/гггг) 07.10.2019 г.      Час: (чч:мм) 11:00 ч.      Място: Заседателната зала на община Борово, находяща се в гр. Борово, ул. „Никола Й. Вапцаров“ № 1а, ет. 3. Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците или лица, които са упълномощени да присъстват на отварянето.

<b>РАЗДЕЛ V: <sup>2</sup> неприложимо</b>
<b>V.1) Правно основание:</b> ○Чл. 191, ал. 1, т. ____ от ЗОП
<b>V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 или ал. 7 от ЗОП:</b> [.....]

<b>РАЗДЕЛ VI: Допълнителна информация:<sup>2</sup> [.....]</b>
<b>VI.1) Дата на изпращане</b> Дата: 24.09.2019 г. (дд/мм/гггг)

<b>Възложител</b> <b>Име и фамилия:</b> Валентин Панайотов <b>Длъжност:</b> кмет на община Борово
---



Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
2 в приложимите случаи  
20 може да бъде присъдена важност вместо тежест  
21 може да бъде присъдена важност вместо тежест; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва

Заличени лични данни на основание чл.36а, ал.3 от ЗОП, във връзка с чл.4, т.1 от Регламент ЕС/2016 /679